

POUR ORGANISER UN (HOVETTE RASSEMBLEMENT, IL VOUS FAUT...

• Une petite bande de gens sympas, motivés et (un peu) débrouillards avec qui vous allez régler les détails pratique du rassemblement Une table? Des instruments de musique? Un vin chaud? Un brasero? Quelques lampions? Qui prend les photos? Des craies pour occuper les enfants? Un branchement électrique municipal ou privé? Un projecteur? Une sono (il y a souvent de la circulation près des mairies)? Un casse-croûte? Une soupe?

• Une photocopieuse pour avoir en stock des affiches, textes de l'Appel et feuilles de signatures à distribuer aux participants pour qu'ils repartent avec au moins 2 exemplaires chacun après le rassemblement. Tout le matériel est à télécharger [ici](#). Un nouveau modèle de feuille collecte 20 signatures en recto verso.

• Une visite à la mairie, la préfecture ou la sous-préfecture pour déposer la déclaration de rassemblement, entre 15 jours et au moins trois jours avant la date prévue. Ne pas tarder, car si le maire ou le préfet refusent, il faut avoir le temps de se retourner, voire d'attaquer le refus. Tous les détails sur vos droits et les devoirs de l'État sont à lire [ici](#).

• Une tournée dans votre commune et alentours une dizaine de jours avant, pour annoncer par voie d'affichage et chez les commerçants ouverts aux Coquelicots, l'existence du rassemblement. Une invitation au maire et ses adjoints sera du meilleur effet... Et surtout, un envoi de communiqué de presse ([voir notre modèle](#)), suivi d'un coup de fil à vos radios et journaux locaux pour qu'ils annoncent le rassemblement et envoient un correspondant le jour J.

• Une page sur Facebook pour donner de la visibilité à votre mouvement, relayer des informations locales et rendre compte de vos rassemblements... avec des photos!

Et on fait quoi, à ces rassemblements?

Un vin chaud ([au coquelicot!](#)) et une table de maquillage pour les uns, une chorale, un trio à cordes ou un atelier cocardes pour d'autres. Certains auront prévu des lampes de chantier quand d'autres compteront sur l'éclairage public. Évidemment, chacun fera les choses «à sa sauce», selon ses moyens, son temps et le contexte local.

Toutefois, une trame peut se dégager pour cette heure partagée...

• Après avoir accueilli chacun - et spécialement les nouveaux! -, faire un bref historique du mouvement des coquelicots. Rappeler son but premier: la disparition des pesticides de synthèse. Souligner le moyen de l'obtenir: **rassembler 5 millions de signatures**.

• Au cœur des discussions: **comment on s'organise pour la recherche de signatures et la diffusion de l'Appel**. Il s'agit de faire feu de tout bois: boutiques bio, marchés, supermarchés, cabinets médicaux et paramédicaux, le coiffeur, la salle de sport, le cours de danse bretonne, le club de dressage canin, etc. Repérer quel (s) événements (s) dans le secteur peuvent accueillir un bénévole et/ou feuille de signature. On en met partout! Et on pense à récupérer les signatures et à les réapprovisionner régulièrement.

• Repérer les associations locales - et notamment en lien avec l'environnement - qui pourront vous aider de façon concrète (connaissances du sujet, logistique, réseau).

• Invitez des agriculteurs ayant renoncé aux pesticides de synthèse, rien de mieux pour accueillir gentiment d'éventuels contradicteurs. **Au moindre échauffement, on fait de la musique, on danse, on chante, on distribue les Appels** et on se sépare sans jamais répondre à d'éventuelles invectives. En cas de problème, on alerte les autorités (la déclaration de manifestation, c'est pour bénéficier des garanties constitutionnelles sur l'expression des opinions).

• Récolter les courriels des participants pour monter un réseau vivant de Coquelicots sur votre territoire. N'hésitez pas à créer une adresse mail générique (exemple: coquelicotsMarseille@XX.fr).

• Ne pas se séparer sans avoir confié à chaque participant 2 feuilles de signatures, dont au moins une reviendra remplie la fois prochaine.

**NOUS VOUS SOUHAITONS
UN MOMENT (HALEUREUX
ET DE REPARTIR MOTIVÉ(E)S !**

